

Webex 녹화 영상 백업 방법



원격교육운영지원센터
Distance Learning Center

Webex 서비스 종료에 따른 녹화본 백업 안내

안녕하세요, 가천대학교 원격교육운영지원센터입니다.

우리대학 화상강의 시스템이 2026년 3월 1일부터 Webex에서 Zoom으로 전환됨에 따라, 2021년부터 Webex를 통해 진행된 수업 녹화본 중 교수님께서 필요한 녹화영상을 저장해주시기 바랍니다.

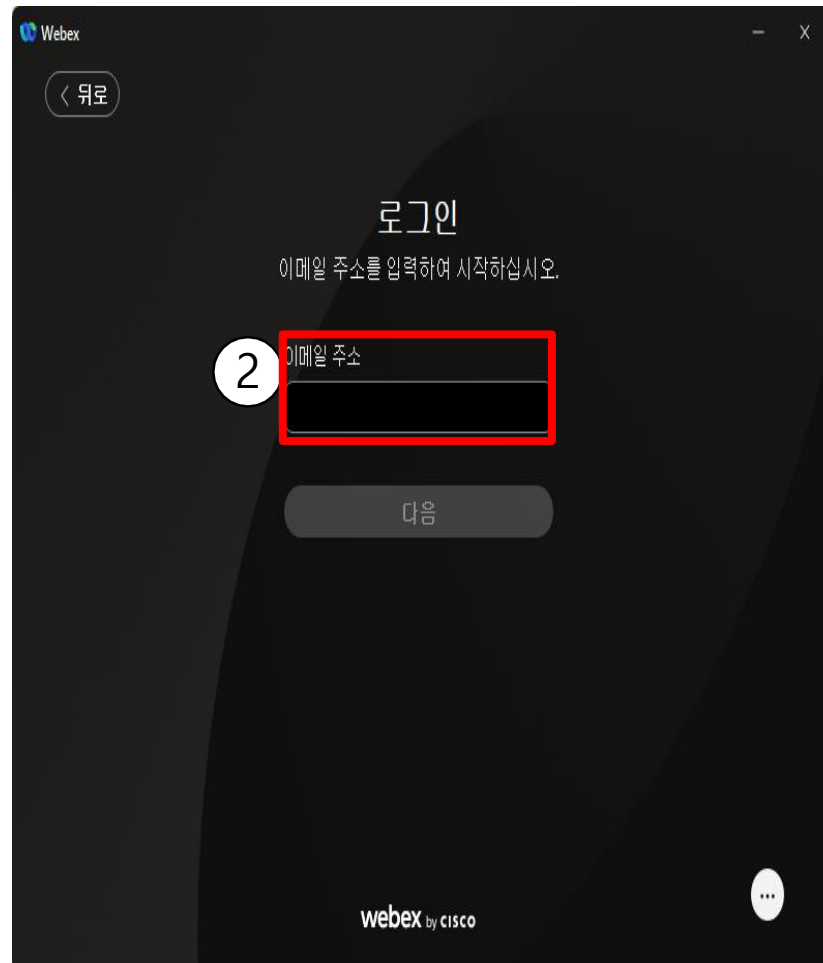
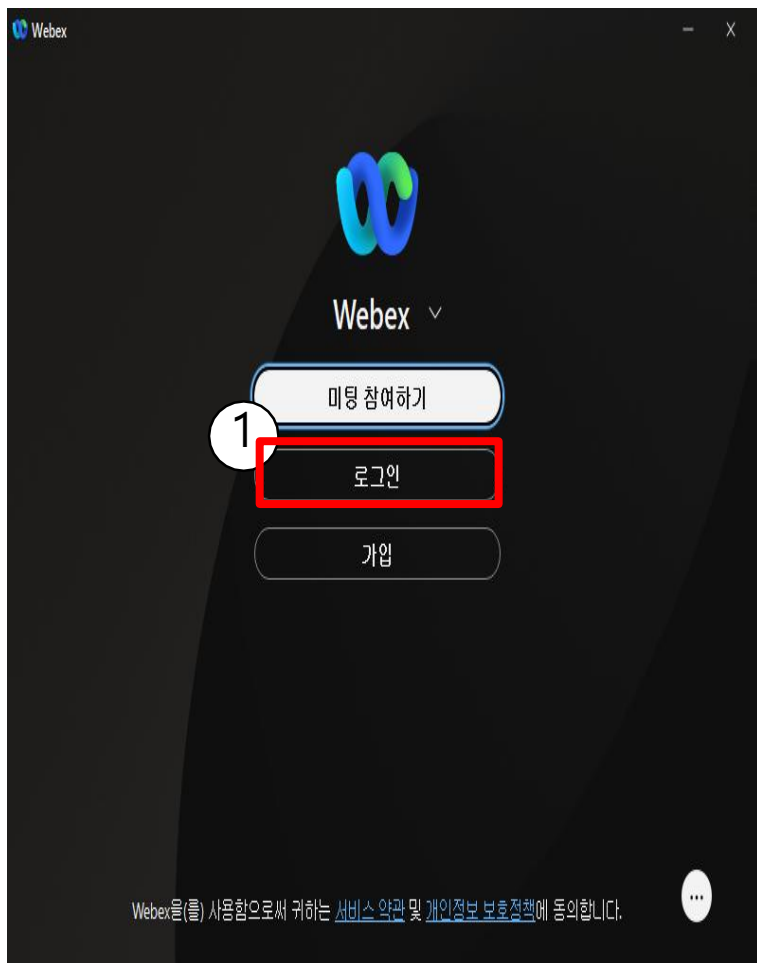
Webex 라이선스 만료기간인 26년 2월 28일 전까지 백업을 요청드립니다.
만료 기간 이후에는 백업 및 복구가 불가능합니다.

필요하신 교수님께서서는 아래 매뉴얼을 참고하시어 녹화본을 다운로드 및 백업하여 주시기 바랍니다.



원격교육운영지원센터

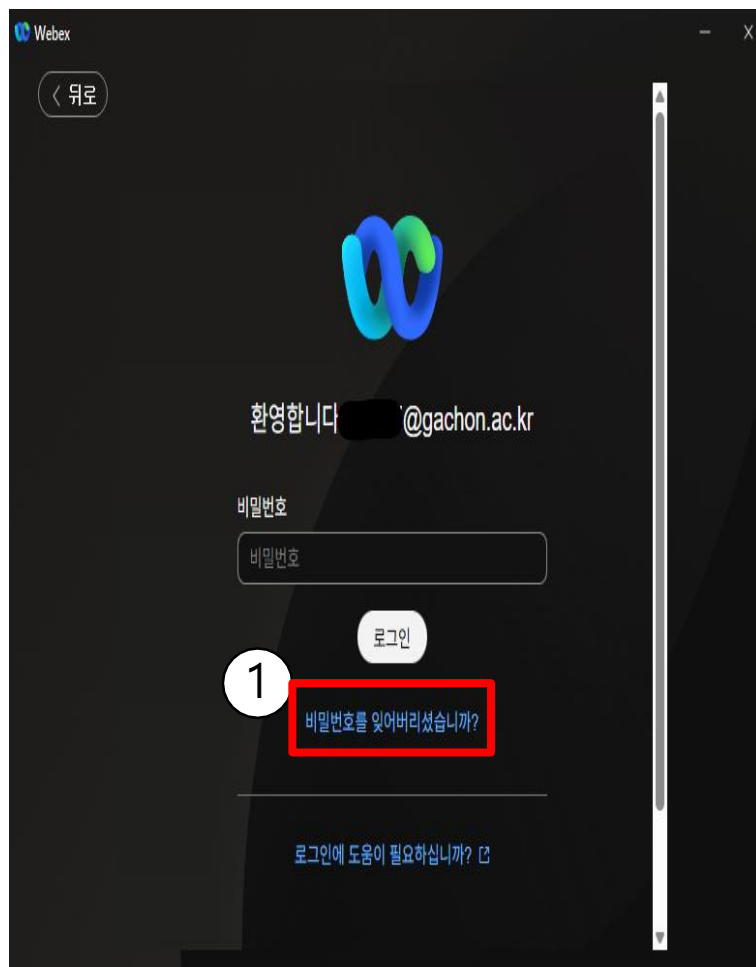
Distance Learning Center



1. Webex 로그인

① Webex 실행 후
「로그인」클릭

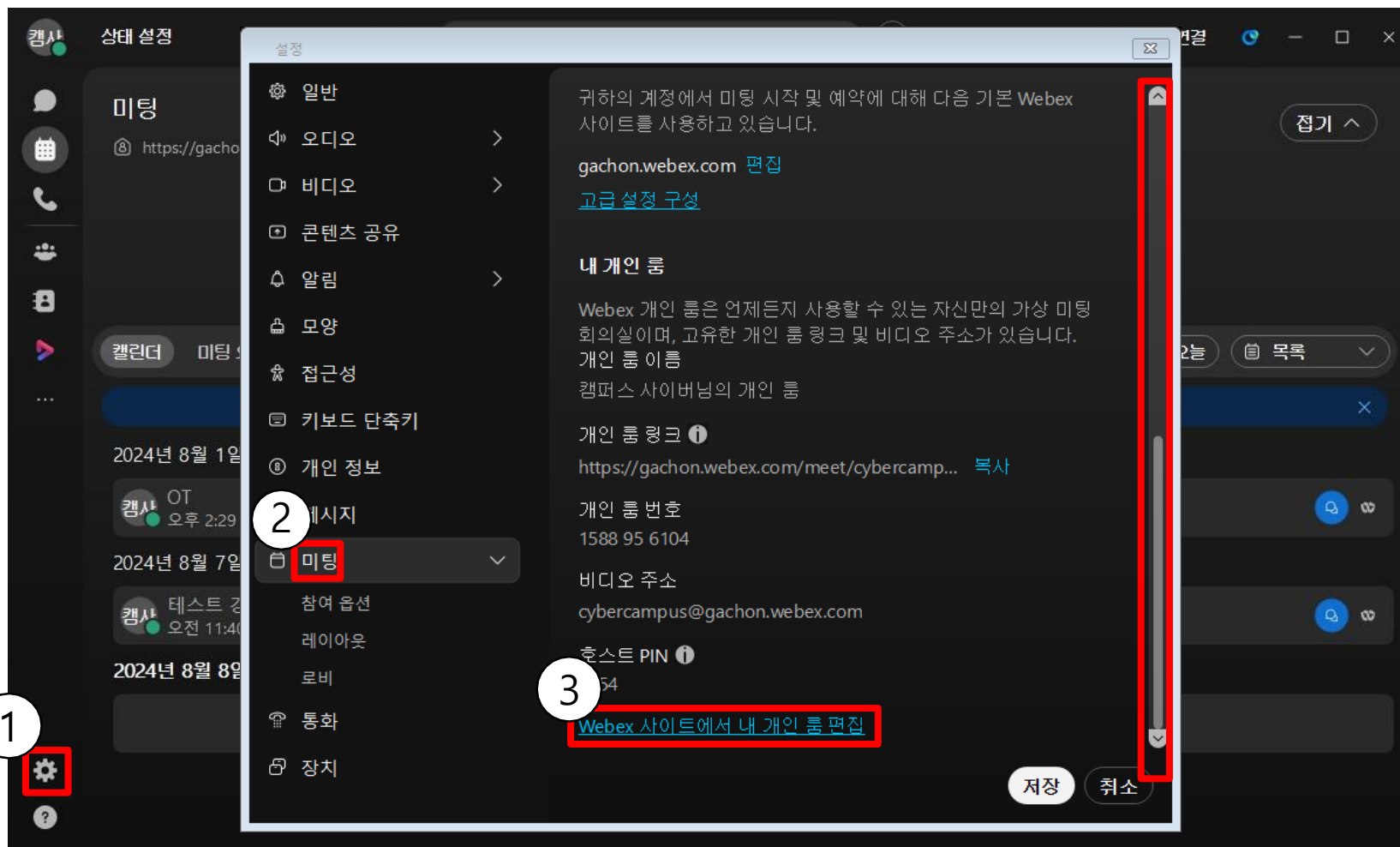
② 본인 @gachon.ac.kr
로그인 시도



1-1. 비밀번호 모를 경우

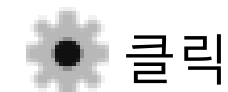
① 비밀번호 모를 시 해당 버튼 클릭

② 본인의 가천대 웹메일에서 인증코드 확인 후 입력



2. 녹화본 저장 위치:

① Webex 우측 하단



② 좌측 「미팅」 클릭

③ 스크롤창 하단 「내 개인

룸 편집」 클릭

The screenshot shows the Webex recording management page. The interface includes a sidebar on the left with navigation options: '프로필', '설정', '미팅', '웹비나', and '녹화'. The '녹화' (Recording) option is highlighted with a red box and a circled '1'. The main content area is titled '녹화' and shows a list of recordings. A red box highlights the entire list area, with a circled '2' next to it. The list contains three entries, each with a checkbox, name, date, duration, size, and format. A red box highlights the '다운로드 (1)' button at the top right of the list, with a circled '3' next to it. The footer contains copyright information: '© 2024 Cisco 및/또는 관련 제휴 업체. All rights reserved. 개인정보 보호 정책 | 서비스 약관 | 쿠키'.

이름	보안	작성일	지속 시간	크기	형식
<input type="checkbox"/> 사이버캠퍼스's Personal Room-20221226 0748-1		2022-12-26 오후 4:52	0:02:03	677.4 KB	MP4
<input type="checkbox"/> 사이버캠퍼스's Personal Room-20221226 0742-1		2022-12-26 오후 4:46	0:00:53	1.4 MB	MP4
<input type="checkbox"/> 사이버캠퍼스's Personal Room-20221226 0739-1		2022-12-26 오후 4:42	0:00:10	24.6 KB	MP4

- 3. 녹화본 다운로드:**
- 웹 브라우저 진입 후,
 ① 「녹화」 탭에서 확인
 (② 「녹화 내역」은 미팅 종료 후 생성)
 ③ 「다운로드」 클릭

감 사 합 니 다.

문의처:

내선전화: 031-750-5755

이 메 일 : dlc@gachon.ac.kr
